



Città Metropolitana di Messina
3° DIREZIONE

Determinazione Dirigenziale

OGGETTO: Attribuzione incarico di "Responsabile d'Ufficio" al dipendente Romeo Loredana

Raccolta Generale presso il Servizio Informatico

PROPOSTA N.

433 del 19/04/2016

DETERMINAZIONE N.

437

del

21/04/2016

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione n.250 del 26.11.2015 il Commissario Straordinario con i poteri della Giunta provinciali ha approvato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente, comprensivo della nuova Macrostruttura organizzativa e del Piano delle Competenze dell'Ente;

Che con deliberazione n. 14/CG del 01.02.2016 in ottemperanza all'atto d'indirizzo n. 275/16/GAB del 28.01.016 del Commissario Straordinario, sono state apportate alcune modifiche alla succitata Macrostruttura dell'Ente;

Che l'art. 16 del predetto Regolamento cita: "La titolarità dell'Ufficio è, di norma, assegnata ad un dipendente appartenente alla categoria D. Alla titolarità degli Uffici il Dirigente fa di regola corrispondere l'assegnazione della responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materie";

Che con deliberazione n. 13/CG del 22.01.2016, il Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta, in attuazione del riassetto della Macrostruttura organizzativa, ha provveduto ad assegnare le unità di personale agli Uffici della Direzione;

Richiamate le determinazioni, n.84 del 28.01.2016 del Segretario Generale relativa all'assegnazione del Personale agli Uffici di Direzione e n. 199 del 02.03.2016 di Assegnazione delle Posizioni Organizzative relative ai Servizi di questa Direzione;

Ritenuto che è necessario nominare il responsabile dell'UFFICIO CENTRO MONITORAGGIO INCIDENTALITA' – RAPPORTI ANAC E OSS. LL.PP. in quanto il Geom. Maiorana Alessandro, già

responsabile di detto Ufficio, a seguito di richiesta di trasferimento ad altro Ufficio ha ottenuto il Nulla osta necessario e a decorrere dal giorno 20 di Aprile 2016

Sentito il responsabile del 2° Servizio Viabilità Costa Ionica facente capo agli Uffici della Direzione

Considerato che all'interno di detto Ufficio presta servizio personale avente comprovate capacità, esperienza e professionalità individuato nella persona di Loredana Romeo;

Visti;

- Il CCNL 31/03/1999;
- Il CCDI sottoscritto in data 19/11/2013;
- il "Regolamento degli Uffici e dei Servizi";

DETERMINA

ASSEGNARE la titolarità dell'Ufficio

2° SERVIZIO VIABILITA' – COSTA JONICA

- **UFFICIO CENTRO MONITORAGGIO INCIDENTALITA' – RAPPORTI ANAC E OSS. LL.PP** alla dipendente Loredana Romeo già in servizio presso lo stesso Ufficio con la qualifica di Istruttore Amministrativo categoria "C"

Attribuire al predetto istruttore la responsabilità dei procedimenti rientranti nelle rispettive sfere di competenza per materia;

Stabilire che allo stesso verrà corrisposta l'indennità annua dovuta di € 1.300,00, così come previsto dall'art.16, punto 3 del CCDI sottoscritto in data 13-12-2013;

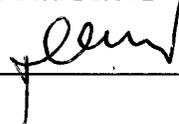
Trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati nonché:

- al Commissario Straordinario;
- alla Direzione "Affari Generali e Legali e del Personale" – per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line dell'Ente;
- al Servizio "Gestione giuridico del personale"
- al Servizio "Gestione Economica del personale"
- al responsabile del 2° Servizio Viabilità Costa Ionica – Ing. Giovanni Ientini

Messina

19/04/2016

II DIRIGENTE



Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Il Dirigente

Li 19/04/2016

[Signature]

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art. 55, 5° comma Legge 142/90)

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni.

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

Che trattasi di spesa obbligatoria che trova copertura finanziaria nel costituendo fondo risorse decentrate dipendenti anno 2016;

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al Cap. _____, impegno n. _____.

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI

VISTO PRESO NOTA

Messina 20/4/16 Il Funzionario [Signature]

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.

D.ssa Maria Grazia Nulli

Visto Di Compatibilita' Monetaria

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009.

Il Dirigente

[Signature]

Il Dirigente del Servizio Finanziario

IL DIRIGENTE F.F.

D.ssa Maria Grazia Nulli